

统一社会信用代码（或事证号）

12620000MB1D266508

事业单位法人年度报告书

（ 2020 年度 ）



单位名称 兰州东高速公路收费所

法定代表人 赵杰

国家事业单位登记管理局制

《事业 单位 法人 证书》 登 载 事 项	单位名称	兰州东高速公路收费所		
	宗旨和 业务范围	依法收费，发展交通，服务人民，奉献社会；负责G22青兰高速K1853桩好810米兰州东收费站高速公路收费运营、机电管理、公共信息服务等工作。		
	住 所	甘肃省兰州市榆中县定远镇猪咀岭村160号		
	法定代表人	赵杰		
	开办资金	75万元		
	经费来源	财政补助		
	举办单位	甘肃省交通运输厅		
资 产 损 益 情 况	净资产合计（所有者权益合计）			
	年初数（万元）		年末数（万元）	
	24万元		75万元	
网上名称	兰州东高速公路收费所	从业人数	256人	
对《条 例》和 实施细 则有关 变更登 记规定 的执行 情 况	2020年我单位遵守国家有关法律法规和《事业单位登记管理暂行条例》及其实施细则的规定，按照宗旨和业务范围开展相关活动，没有违法违规等情况。			

今年来，兰州东所在省高速公路局和兰州处的正确领导下，以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，紧紧围绕通行费征收工作主线，统筹做好疫情防控与收费运营工作，持续推进“五化建设”，全面完成了收费运营各项目标任务，为区域经济、社会 and 行业发展发挥了积极建设性作用。现将一年来的主要工作总结汇报如下：

一、主要工作开展情况

（一）持之以恒抓好防疫防控工作

面对国内部分地区连续出现新增确诊病例，无症状感染者疫情传播风险加大的严峻形势，我所戒除麻痹思想，持续发扬“抗疫”精神，一方面加强疫情防控及疫病防治等方面知识的宣传，普及《中华人民共和国传染病防治法》及《突发公共卫生事件应急条例》等相关法律法规，做到不造谣、不信谣、不传谣。另一方面采取各种有效措施切实抓好我所常态化疫情防控工作落实落地。一是加强办公场所的防疫防控工作。持续做好职工上下班的体温监测，口罩、手套及其它防护用品的佩戴等防控工作；对进入本单位的外来人员，严格做好体温检测和信息登记；坚持每天对所、站两级办公区域、收费票亭、职工宿舍及厨房等区域进行通风、消毒，对 CPC 卡、票箱、机电设施等物品擦拭消毒，并在

开展
业务
活动
情况

收费岗亭窗口张贴 CPC 卡已消毒公告，确保过往司乘人员和收费人员健康安全。二是加强职工及家属境内外来甘返甘人员防疫管理。坚持“早发现、早报告、早隔离、早诊断、早治疗”的原则，采取“外防输入，内防传播”的策略，对全所职工实施网格化管理，地毯式排查，重点对全所职工及亲属出入境及国内高中风险地区来甘返甘人员进行信息摸排共计 9 次，严格执行职工出行报备制度，并与全所职工签订了疫情防控承诺书。三是加强防疫物资管理。全年配发医用口罩 13140 个、防护面具 110 个、防护眼镜 50 个、防护服 6 件、喷壶 224 个、手套 8963 双、消毒液 265 升、医用酒精 305 升，体温枪 2 只，全力保障在岗职工防疫防护物资充足。对于医用口罩、手套、酒精、消毒液等防疫物资的采购及发放，实行专人管理、发放审批，并建立管理台帐，做到账实、账账、账簿三相符。

（二）与时俱进抓好新时期收费运营工作

在全新的运营环境下，各种黑科技、形式隐蔽的逃费手段层出不穷，东所聚焦通行费征收主线，不断排查新式逃费隐患，规范绿色通道车辆检验流程，千方百计阻漏促征，做到全国“一张网”模式下通行费“应征不漏，应免不征”，确保通行费颗粒

归仓。

一是规范通行费征收管理。重视入口业务，做到车种、车型、车情精准发卡，严格执行货车称重和限行车辆管控工作要求。其次，进一步加强 CPC 卡日常管理，提升票务人员业务能力，适应新的 CPC 卡入库、盘点、领用及调拨工作模式，按要求做到单卡精准管理。同时，优化监控业务，增强监控效能，逐渐改变监控员是记录员的现状，让其充分发挥“千里眼”和“顺风耳”的作用。至 11 月 30 日，东所征收通行费 36722.67 万元，其中，电子缴费 24433.83 万元，占通行费收入的 66.54%。

二是加大通行费追逃力度。充分发挥稽核业务工作效能，从提高收费稽核能力入手，不断创新新业态下各类数据稽核模型，准确研判不断变化的逃费手段和方式，组织开展站长及监控员稽核业务培训，重点学习稽核平台系统功能、操作流程及通行费补费 APP 操作流程、补费规则等业务；加大通行费稽核追逃和考核通报力度，坚持每日对收费员的操作规范性进行反查，反查率 98%以上，考核通报 166 人次，累计扣款 5680 元；制定印发了《兰州东所打击车辆逃漏通行费奖惩办法》，定期进行评比奖励，并通过与路政、交警部门联合举办打逃经验交

流培训会等有效形式，积极应对各类翻新更替的逃费手段，扎扎实实抓好源头治理工作。至11月30日，查获假绿通173辆，挽回通行费99,745.04元，发放奖励11,335元；稽核电子缴费系统陇通卡基础数据涉及我所车辆信息96,686条，其中已核实78辆、卡签不符86辆、车型不符979辆、车情不符432辆、车牌颜色不符429辆、证件上传不全2,684辆；“百日清网”追逃涉及原柳树所需追逃车辆25辆，其中，已追缴3辆，追回金额29,363元，其余22辆全部完成电话告知流程；自恢复收费以来，共核查ETC异常车辆1,145辆，追缴通行费347,769元，其中，追缴ETC黑名单车辆49辆，现场补交通行费2,759.07元。

三是严格绿通查验流程。重点抓好特情车辆业务，尤其是长距离大金额“绿色通道”车辆，坚持“一看、二验、三拍、四核”的工作制度，形成一套科学有效的外防内控查验工作机制，做到绿通车辆信息、车道录像与收费员上报的数据三方吻合，确保绿色通道车辆信息准确无误，保证了绿色通道车辆快速通行，严厉打击了假借“绿色通道”偷逃费行为，有效堵塞了收费漏洞。至11月30日，减免“绿色通道”车辆57379辆，减免金额6811.38

万元。查获假冒“绿通”车辆 173 辆，追缴金额 99,745.04 万元。

（三）积极探索优质服务新模式

积极适应收费模式的转变，从提高人员业务素质和服务水平入手，主动为过往车辆提供优质高效的出行服务。

进一步抓实保畅通工作。认真分析研判各路段、各站点车流量及变化情况，提升应对各类因素叠加导致的保畅压力的预见性和防范能力，围绕“三个突出”持续打好治堵保畅攻坚战。突出收费站点保畅：以收费站现场疏堵保畅为重点，严格落实“一站一策”要求，结合实际完善了《兰州东收费站保畅通应急预案》，并在 8 月、9 月分别组织开展了一次应急演练，提高了职工应对突发事件的处置能力；与辖区“一路四方”单位加强信息共享、联勤联动、应急处置突发事件等工作，协助涉路各单位处置各类交通事故 71 次；发布交通路况信息 559 条，保障了各类特勤、应急、抢险救灾等 109 列车队的快速、安全通行，共计 1081 台次。突出重要时段保畅：针对节日期间公众出行高峰，提前预判、周密部署，加强人员配备，统筹调配收费人员，安排收费站备班和机关保畅人员，确保一线人员充足，严格执行

领导 24 小时带班值守制度。积极配合辖区交警实施临时交通管控和分流、限流、限速措施，合理配置使用应急通道，保证应急救援车辆快速通过。在联网收费系统实车测试工作中，积极配合紫光公司排查维护各类机电设备故障，加强与实车测试单位的沟通、协调，做好票亭值守及收费广场、车道车辆的疏通、指挥工作，圆满完成了路段畅通测试工作任务。把国检当成单位自我展示的平台，根据兰州处整体部署，抽调我所 4 名业务骨干到兰州北所对各类业务资料进行归档整理，并对我所站容站貌进行美化处理，顺利完成了迎国评保畅工作。节假日政策性减免七座（及以下）小型客车 251956 辆，减免通行费 918.93 万元。突出冬季保畅工作：坚决贯彻落实局、处对冬季保畅工作的各项要求，加强收费站广场等重点部位的巡查，密切关注路段车流量和道路的通行情况，购买储备锥筒 400 个、棉衣 200 件、反光服 200 件及防滑料、融雪剂应急物资，配备手推式除雪铲 4 台，确保了冬季防滑保畅工作有序开展。

（四）全力推动安全管理水平再上新台阶

树牢安全风险意识，靠实责任，强化措施，不断提升安全管理水平。一是严格落实“一岗双责”

安全责任和“三管三必须”工作要求，制定全覆盖的安全责任清单。二是制定了《兰州东高速公路收费所安全生产工作考核办法（试行）》、《兰州东收费所安全生产责任管理办法（试行）》等制度办法，并邀请专业培训机构教员进行安全知识和建筑消防设施操作使用培训，组织职工进行了紧急疏散、消防、抗震救灾、建筑消防设施操作使用等应急演练。三是成立防汛减灾领导小组，全面排查收费广场排水系统、车道机电设施设备等重点部位风险隐患，发现问题48处已整改完毕。四是制作安装各类指示提示标志标牌53块，对兰州东收费站岛尾施划了标线，规范了标志标线，确保了行车安全。

（五）全面实施工程项目建设

省交通运输厅批复我所开办经费10项，共计112.92万元，目前已全部投入使用，完成率达103%。一是对办公楼1楼大厅进行改造并安装了电子信息屏，便于发布相关信息展示了单位形象，费用为21.2万元；二是一、二楼办公区域标准化上墙图表制作已完成，费用为18.1万元；三是在办公楼二楼将四间单间房打通改造为多功能会议室，配置了设施设备，满足了会议使用，费用为19.2万元；四是在二楼将原有208室改造为职工之家，配备了书籍、桌



椅等，丰富了职工业余文化生活需要，费用为 8 万元；五是将原有一、二楼办公区域无法利用的洗漱间、水房改造成应急物资库房，按照应急物资配置标准，制作了货架，购置了应急物资，费用为 5.4 万元；六是完善了建设单位未实施的影响职工生活的零星设施，主要对二至五楼卫生间、洗漱房、洗浴室安装配置了职工生活设施，费用为 10.7 万元；七是在收费站区至广场露天踏步通道安装了防雨棚，消除了雨雪天气下的安全隐患，打造了文化长廊，费用为 9.87 万元，实际费用为 130,301.91 元，超额 32%；八是将二楼原有房舍 208 室改造为党员活动室，满足了党支部标准化建设需求，费用为 7.7 万元，实际费用为 81,352.03 元，超额 6%；九是为保证东所工作正常运行，新购置了 5 台台式办公电脑、3 台笔记本电脑、5 台打印机，2 台多功能数码复合扫描复印打印一体机，费用为 10.15 万元；十是在收费广场安装了扩音系统，便于发布出行提示、交通管制等语音信息，费用为 3.5 万元。

省局批复我所工会经费 4 项，共计 189,733.14 元，目前已完成项目费用占总费用的 43%。一是在一楼对原有房舍一间改造为职工活动减压室，丰富了职工业余生活，费用为 37,967.84 元；二是在院内

操场购置安装了职工健身器材4套，为职工健身锻炼创造了必要条件，费用为44,500.00元。

（六）坚持全面从严治党不动摇

一是组织全体干部职工深入系统学习习近平新时代中国特色社会主义思想，扎实推进教育的常态化制度化。利用钉钉智能办公软件接入“云上党建”第三方应用，有效解决了党员集中难、时间保证难、学习落实难的问题。二是与临潭县王旗镇陈庄村党支部开展结对共建系列主题活动。组织党员代表前往临潭县王旗镇，与陈庄村党支部共同开展政策宣传、党课宣讲、慰问困难党员等活动。三是继续常态化开展“党支部+具体任务”、“党小组+具体业务”、“党员+服务”活动，促进了党建工作与业务工作的深入融合。四是从严落实廉政谈话，通过集中学习、集体约谈和自查自纠等有效形式，不断加强纪律作风建设。五是持续开展冬送温暖、夏送清凉、助学助困、贫困党员慰问等活动，落实“五必访”。切实做好关爱职工工作。

<p>相关资质 认可或执 业许可证 明文件及 有效期</p>	<p>事业单位法人证书有效期自 2020 年 06 月 15 日至 2025 年 06 月 15 日</p>
<p>绩效和 受奖惩及 诉讼投诉 情况</p>	<p>无诉讼投诉情况</p>
<p>接受捐赠 资助及使 用情况</p>	
<p>事业单位 委托意见</p>	<p>兹委托登记管理机关公示我单位年度报告书。 法定代表人：赵杰 公章： 2021年 2 月 22日</p>
<p>举办单位 意见(含 保密审查 意见)</p>	<p>同意。 公章： 2021年 3 月 25 日</p>

填表人：王成桐 联系电话：13919888278 报送日期：2021. 2. 22

